

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			DRAF Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Purbalingga Tahun Anggaran 2022				
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
Bidang Urusan : 2.17 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL, DAN MENENGAH				
Program : 2.17.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Pergeseran		Setelah Pergeseran	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Kegiatan : 2.17.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
Organisasi : 2.17.0.00.0.00.01.0000 DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Unit : 2.17.0.00.0.00.01.0000 DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp11.000.000 (<i>terbilang: sebelas juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Pergeseran		Setelah Pergeseran	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp11.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp11.000.000
Keluaran	Terselesaikannya dokumen evaluasi perangkat daerah (LK, LKJIP, Rekon Aset, LKPJ, SPJ)	5 dokumen	Terselesaikannya dokumen evaluasi perangkat daerah (LK, LKJIP, Rekon Aset, LKPJ, SPJ)	5 dokumen
	Terselesaikannya dokumen Renstra, Renja, LKPD, LPPD, LKD, RKPD, SPIP	8 dokumen	Terselesaikannya dokumen Renstra, Renja, LKPD, LPPD, LKD, RKPD, SPIP	8 dokumen
Hasil	Jumlah kebutuhan bahan dan jasa perkantoran	12 bulan	Jumlah kebutuhan bahan dan jasa perkantoran	12 bulan
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinkop UKM				
Sub Kegiatan : 2.17.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				

Lokasi	:	Kab. Purbalingga											
Keluaran Sub Kegiatan	:	Sebelum Pergeseran						Setelah Pergeseran					
		Indikator			Target			Indikator			Target		
Waktu Pelaksanaan	:	Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan	:												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.000.000					Rp6.000.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.000.000					Rp6.000.000	Rp0	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.880.000					Rp2.880.000	Rp0	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.880.000					Rp2.880.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.380.000					Rp1.380.000	Rp0	
	[#] Sumber Dana :					Rp1.380.000					Rp1.380.000	Rp0	
	[-]												
	Ballpoint Spesifikasi :	12 Buah	Buah	2.500	0	Rp30.000	12 Buah	Buah	2.500	0	Rp30.000	Rp0	
	Binder Clip Spesifikasi : Uk: 260	4 Pak	Pak	25.000	0	Rp100.000	4 Pak	Pak	25.000	0	Rp100.000	Rp0	
	Cetak Cover Spesifikasi : Karton Tebal/Jilid Skripsi	16 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp80.000	16 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp80.000	Rp0	
	Clips Paper Spesifikasi :	5 Dus	Dus	3.000	0	Rp15.000	5 Dus	Dus	3.000	0	Rp15.000	Rp0	
	Foto copy ukuran Folio Spesifikasi :	2670 Lembar	Lembar	300	0	Rp801.000	2670 Lembar	Lembar	300	0	Rp801.000	Rp0	
	Ordner Spesifikasi : Folio	5 Buah	Buah	25.000	0	Rp125.000	5 Buah	Buah	25.000	0	Rp125.000	Rp0	
	Paper Clip Spesifikasi : Jumbo	10 Buah	Buah	6.000	0	Rp60.000	10 Buah	Buah	6.000	0	Rp60.000	Rp0	
	Snelhecter Spesifikasi : Plastik	10 Buah	Buah	9.000	0	Rp90.000	10 Buah	Buah	9.000	0	Rp90.000	Rp0	
	Snelhecter Biasa Spesifikasi : Folio	30 Buah	Buah	1.500	0	Rp45.000	30 Buah	Buah	1.500	0	Rp45.000	Rp0	
	Spidol Spesifikasi : Permanen; Besar	4 Buah	Buah	8.500	0	Rp34.000	4 Buah	Buah	8.500	0	Rp34.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.200.000					Rp1.200.000	Rp0	

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran				Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan			Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN		(Rp)
	[#] Sumber Dana :					Rp1.200.000					Rp1.200.000	Rp0
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : A4; 80 Gsm	5 Rim	Rim	60.000	0	Rp300.000	5 Rim	Rim	60.000	0	Rp300.000	Rp0
	Kertas HVS Spesifikasi : F4; 70 Gsm	15 Rim	Rim	60.000	0	Rp900.000	15 Rim	Rim	60.000	0	Rp900.000	Rp0
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp300.000					Rp300.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp300.000					Rp300.000	Rp0
	[-]											
	Tinta Refill Printer Spesifikasi : Hitam	3 Botol	Botol	100.000	0	Rp300.000	3 Botol	Botol	100.000	0	Rp300.000	Rp0
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp3.120.000					Rp3.120.000	Rp0
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp3.120.000					Rp3.120.000	Rp0
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp3.120.000					Rp3.120.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp3.120.000					Rp3.120.000	Rp0
	[-]											
	BBM Kendaraan 1.601 Cc â€” 2.000 Cc Spesifikasi : Dari Purbalingga ke Semarang, Salatiga, Demak, Kendal, DIY, dan Cirebon	1 Unit	Unit	480.000	0	Rp480.000	1 Unit	Unit	480.000	0	Rp480.000	Rp0
	Biaya Tol Spesifikasi : Dari Pemalang ke Semarang	1 Orang / PP	PP/Org	270.000	0	Rp270.000	1 Orang / PP	PP/Org	270.000	0	Rp270.000	Rp0
	Uang Harian Spesifikasi : Dari Purbalingga ke Kendal, Semarang, Salatiga, Kudus, Demak, Purwodadi, Klaten, Karanganyar, Boyolali, Sukoharjo, Jepara, Rembang, Pati, Blora, Wonogiri, Sragen, dan Surakarta	6 Orang / Hari	Org/Hari	370.000	0	Rp2.220.000	6 Orang / Hari	Org/Hari	370.000	0	Rp2.220.000	Rp0
	Uang Representasi Spesifikasi : Pejabat Eselon II (ke Luar Kota)	1 Orang / Hari	Org/Hari	150.000	0	Rp150.000	1 Orang / Hari	Org/Hari	150.000	0	Rp150.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp6.000.000	Rp0
Sub Kegiatan : 2.17.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah												
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum												
Lokasi : Kab. Purbalingga												
Keluaran Sub Kegiatan :												

		Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					
		Indikator		Target			Indikator			Target		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0
	[-]											
	Binder Clip Spesifikasi : Uk: 260	11 Buah	Pak	25.000	0	Rp275.000	11 Buah	Pak	25.000	0	Rp275.000	Rp0
	Cetak Cover Spesifikasi : Karton Tebal/Jilid Skripsi	30 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp150.000	30 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp150.000	Rp0
	Foto copy ukuran Folio Spesifikasi :	1500 Lembar	Lembar	300	0	Rp450.000	1500 Lembar	Lembar	300	0	Rp450.000	Rp0
	Isolasi Spesifikasi : Kecil	5 Buah	Buah	2.000	0	Rp10.000	5 Buah	Buah	2.000	0	Rp10.000	Rp0
	Map Biasa Spesifikasi : Folio	29 Buah	Buah	1.000	0	Rp29.000	29 Buah	Buah	1.000	0	Rp29.000	Rp0
	Ordner Spesifikasi : Folio	10 Buah	Buah	25.000	0	Rp250.000	10 Buah	Buah	25.000	0	Rp250.000	Rp0
	Paper Clip Spesifikasi : Jumbo	21 Buah	Buah	6.000	0	Rp126.000	21 Buah	Buah	6.000	0	Rp126.000	Rp0
	Snelhecter Spesifikasi : Plastik	20 Buah	Buah	9.000	0	Rp180.000	20 Buah	Buah	9.000	0	Rp180.000	Rp0
	Snelhecter Biasa Spesifikasi : Folio	20 Buah	Buah	1.500	0	Rp30.000	20 Buah	Buah	1.500	0	Rp30.000	Rp0
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.940.000					Rp2.940.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp2.940.000					Rp2.940.000	Rp0
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : A4; 80 Gsm	5 Rim	Rim	60.000	0	Rp300.000	5 Rim	Rim	60.000	0	Rp300.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran				Setelah Pergeseran						Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Kertas HVS Spesifikasi : F4; 70 Gsm	44 Rim	Rim	60.000	0	Rp2.640.000	44 Rim	Rim	60.000	0	Rp2.640.000	Rp0
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp560.000					Rp560.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp560.000					Rp560.000	Rp0
	[-]											
	Flash Disk Spesifikasi : 8 GB	2 Buah	Buah	80.000	0	Rp160.000	2 Buah	Buah	80.000	0	Rp160.000	Rp0
	Tinta Refill Printer Spesifikasi : Hitam	4 Botol	Botol	100.000	0	Rp400.000	4 Botol	Botol	100.000	0	Rp400.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp5.000.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp11.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp11.000.000	Rp0
Rencana Penarikan Dana per Bulan			<div>Purbalingga, tanggal _____</div> <div>KEPALA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH</div> <div><u>BAMBANG TRIONO, SKM., M.Si</u></div> <div>NIP: 197007021992031006</div>									
Januari	Rp0											
Februari	Rp1.400.000											
Maret	Rp3.620.000											
April	Rp1.460.000											
Mei	Rp500.000											
Juni	Rp900.000											
Juli	Rp500.000											
Agustus	Rp900.000											
September	Rp380.000											
Oktober	Rp1.340.000											
November	Rp0											
Desember	Rp0											
Jumlah	Rp11.000.000											
Tim Anggaran Pemerintah Daerah												
No.	Nama			NIP			Jabatan				Tanda Tangan	
1.	HERNI SULASTI, S.H., M.H., CfrA.			196706101995032002			Ketua					

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.	R. IMAM WAHYUDI, S.H., M.Si.	196304181989031006	Wakil Ketua	
3.	Drs. AGUS WINARNO, M.Si.	196309121985031015	Wakil Ketua	
4.	Drs. BUDI SUSETYONO, MPA	196403101989031010	Wakil Ketua	
5.	SISWANTO, S.PT., M.Si.	197205291998031005	Sekretaris I	
6.	Drs. SUROTO, M.Si.	197002031990011001	Sekretaris II	
7.	SOLIKHUN, S.H., M.H.	197303101999031007	Anggota	
8.	ISTANTO SUGONDO, S.Sos., M.Sc., M.T.	197606031996031001	Anggota	