

TUJUAN

Meningkatnya Kemandirian, kualitas dan Daya Saing Koperasi dan Usaha Kecil Mikro

| Indikator | Rumus/Formula indikator | Data Terakhir | Target | | | | | |
|--|---|---------------|--------|-------|-------|-------|-------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Persentase koperasi Kategori sangat berkualitas dan berkualitas | Jumlah koperasi Kategori Sangat Berkualitas dan Berkualitas dibagi jumlah kop.aktif thn-n dikalikan 100 | - | 3.25 | 4.88 | 5.69 | 6.50 | 7.32 | 8.13 |
| 2. Kontribusi UMKM terhadap PDRB | (Nilai PDRB sektor primer dan sektor sekunder tahun n dikurangi nilai PDRB sektor primer dan sektor sekunder tahun n-1) dibagi PDRB sektor Primer dan sektor sekunder | 63.56 | 63.56 | 64.02 | 64.25 | 64.48 | 64.71 | 64.9 |

SASARAN 1.

Meningkatnya Kualitas kelembagaan DINKOP UKM

| Uraian | Indikator | Rumus/Formula indikator | Data Terakhir | Target | | | | | |
|--|--------------------------|------------------------------|---------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Meningkatnya Kualitas kelembagaan DINKOP UKM | 2.Nilai SAKIP DINKOP UKM | LHE SAKIP Inspektorat Daerah | 68.83 | 68.83 | 69.43 | 69.73 | 70.03 | 70.33 | 70.63 |

SASARAN 2.

Meningkatnya Kualitas dan daya saing koperasi

| Uraian | Indikator | Rumus/Formula indikator | Data Terakhir | Target | | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|---------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Meningkatnya Kualitas dan daya saing koperasi | 2.Persentase koperasi Sehat | jumlah kop sehat:jmlh kop aktif x100 | 55.5 | 55.74 | 56.56 | 57.61 | 58.44 | 59.26 | 60.08 |

SASARAN KE 3.

Meningkatnya Kualitas dan daya saing Usaha Mikro Kecil

| Uraian | Indikator | Kondisi/Per mula indikator | Data Terak his | Target | | | | | | |
|--------|-----------|----------------------------------|----------------------|--------|------|------|------|------|------|------|
| | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| Meningkatnya kualitas dan daya saing | Jumlah usaha mikro yang | Jumlah Usaha mikro yg mjd | 24 | 25 | 26 | 28 | 30 | 32 | 34 |
|--------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----|----|----|----|----|----|----|

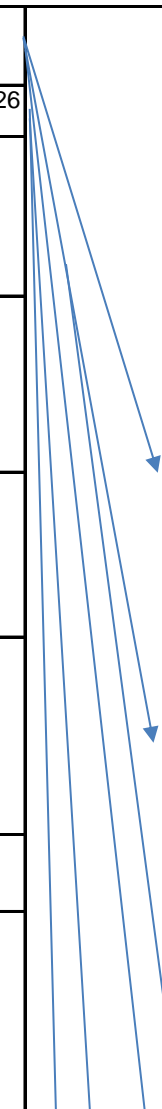


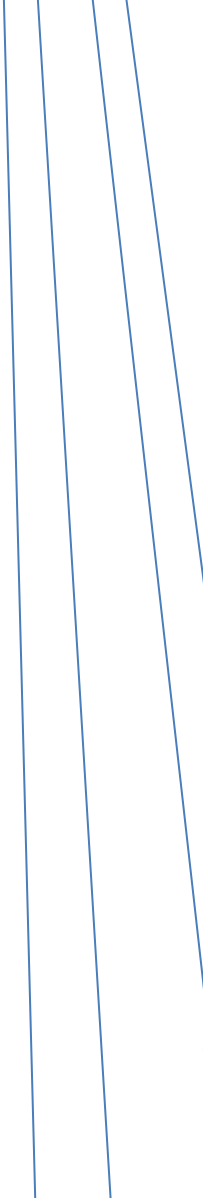
PROGRAM

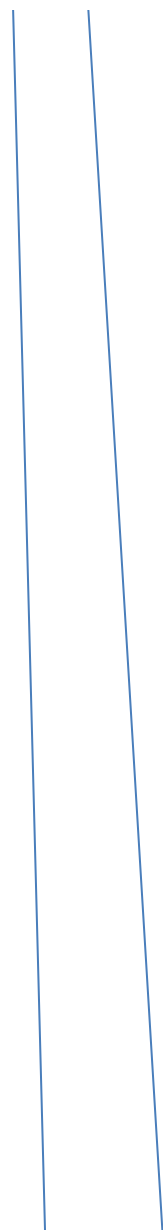


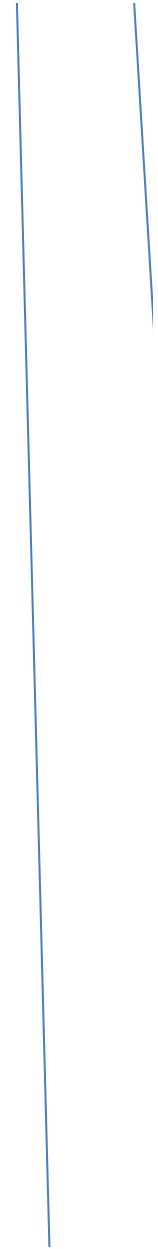
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|--|--|--|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedia Laporan Capaian Kinerja | Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja | (Jumlah Laporan Yang tersedia : Jumlah Laporan Capaian Kinerja) x 100% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terselesainya Tindak Lanjut Temuan Pengelolaan Anggaran | Prosetase temuan pengelolaan anggaran yang ditindak lanjuti | (temuan pengelolaan anggaran yang ditindak lanjuti : Jumlah Temuan) x 100% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Tersedianya layanan kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah | Persentase Ketersediaan layanan kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah | (layanan kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia : Total Layanan yang harus tersedia) x | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terkelolanya Administrasi Aset Milik Daerah sesuai ketentuan | Prosentase Pengelolaan Administrasi Aset milik daerah sesuai ketentuan | (Administrasi Aset milik daerah sesuai ketentuan : Total Administrasi Aset milik daerah) x 100% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Tersedianya Barang Milik Milik Daerah | Persentase pengadaan barang milik daerah | (Jumlah pengadaan barang milik daerah : Jumlah Pengadaan Barang yang di | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Terpeliharanya Barang Milik Daerah | Persentase pemeliharaan barang milik daerah | (Jumlah barang milik daerah yang terpelihara : Jumlah barang Milik daerah) x 100% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |











1. PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN

| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | TARGET | | | | |
|--|---|---|--------|--------|------|------|------|------|
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Tercapainya SDM koperasi yang memiliki kompetensi bidang perkoperasian | Persentase SDM koperasi yang memiliki kompetensi bidang perkoperasian | SDM yang dilatih dibagi (pengurus+Pengelola kop.aktif) kali 100 | % | 45% | 50% | 55% | 60% | 62% |

2. PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI

| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | TARGET | | | | |
|---|-----------------------------------|--|--------|--------|------|------|------|------|
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Tercapainya Pertumbuhan volume usaha koperasi | Pertumbuhan volume usaha koperasi | Jml kop yang meningkat kualitasnya dibagi kop aktif kali 100 | % | 7% | 8% | 10% | 12% | 14% |

| 3. PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI | | | | | | | | |
|--|---------------------------|--|--------|--------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | TARGET | | | | |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Tercapainya persentase Koperasi Aktif | Persentase koperasi aktif | Jumlah Kop Aktif : Jumlah koperasi x 100 | persen | 74.3 | 75.1 | 75.9 | 76.7 | 77.6 |

| 4. PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI | | | | | | | | |
|---|---------------------------|--|--------|--------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | TARGET | | | | |
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Tercapainya persentase Koperasi Aktif | Persentase koperasi aktif | Jumlah Kop Aktif : Jumlah koperasi x 100 | persen | 74.3 | 75.1 | 75.9 | 76.7 | 77.6 |

| 1. PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL DAN USAHA MIKRO | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------|--|--|--|--|
| | | | | TARGET | | | | |

| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------|-------------------|---------------------|--------|---|---|--|--------|------|
| | | | | Tercapainya Jumlah Usaha Mikro Yang Mandiri/Berdaya | Persentase peningkatan usaha mikro yang bersertifikat/berijin | Jumlah Usaha Mikro yang berijin : jumlah usaha mikro keseluruhanx100 | persen | 2.5 |

2. PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM

| SASARAN | INDIKATOR OUTCOME | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | TARGET | | | | |
|---|---|---|--------|--------|------|------|------|------|
| | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Tercapainya UMKM yang difasilitasi melalui internet | Persentase peningkatan UMKM yang difasilitasi | UMKM yang difasilitasi melalui internet : Jumlah umkm*100 | persen | 4.42 | 4.42 | 4.42 | 4.42 | 4.42 |

KEGIATAN



Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 Penanggungjawab : Fungsional Perencana Muda / Koordinator Perencana

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---|---|--|--------|-----------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersusunnya Dokumen Perencanaan tepat waktu | Prosentase Dokumen Perencanaan yang diserahkan tepat waktu sesuai ketentuan | (Jumlah Dokumen Perencanaan Yng diserahkan Tepat waktu : Jumlah Dokumen Perencanaan) x 100% | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Tersusunnya dokumen Evaluasi Kinerja Dinkop UKM | Persentase dokumen laporan disusun | (Dokumen Perencanaan yang disusun : Jumlah Dokumen Perencanaan x 100% | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 Penanggungjawab : Kassubag Perencanaan dan keuangan

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|--|--|---|--------|-----------------|------|------|------|------|------|
| Tersusunnya Dokumen Administrasi Keuangan sesuai ketentuan | Persentase Dokumen Administrasi Keuangan Yang disusun sesuai ketentuan | (Dokumen Administrasi Keuangan Yang disusun sesuai ketentuan : Dokumen Administrasi Keuangan yang disusun) x 100% | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |



Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---|--|---|---------|-----------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya administrasi Barang Milik Daerah | Terlaksananya administrasi Barang Milik Daerah | Jumlah Laporan Pelaksanaan Administrasi Barang Milik Daerah | Laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

Administrasi Umum
 Perangkat Daerah

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---------|------------------|------------------------|--------|-----------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---------|----|----|----|----|----|----|
| Terlaksananya administrasi umum penunjang operasional kantor | Terlaksananya administrasi umum penunjang operasional kantor | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan administrasi Umum yang tersusun | Laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
|--|--|---|---------|----|----|----|----|----|----|

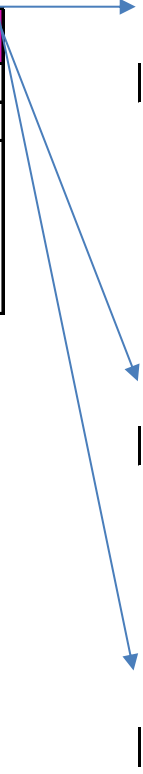
| | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Tersedianya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah | Presentase Tersedianya barang milik daerah penunjang urusan | rata-rata capaian indikator sub kegiatan pengadaan barang milik daerah | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|--|---|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---|---|-----------------------------|---------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Jumlah Laporan yang disusun | Laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |



| Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Penanggungjawab : Kasubag Administrasi dan Umum | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terpeliharanya Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah | Jumlah Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang terpelihara | Rata-rata Jumlah Unit Barang Milik Daerah Yang terpelihara | Unit | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |



Kegiatan Pendidikan dan latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah Kabupaten/Kota

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---|--|---|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota | jumlah SDM koperasi yang bersertifikat | jumlah peserta yang lulus dibagi jumlah peserta diklat kali 100 | Persen | 62.5 | 65 | 67.5 | 70 | 72.5 | 75 |

1. Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam daerah Kabupaten/Kota

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|--|--|--|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Koperasi yang melakukan inovasi | Jumlah koperasi yang meningkat kualitasnya | Unit | 3 | 4 | 5 | 5 | 7 | 7 |

1. Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam daerah Kabupaten/Kota

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|--|--|------------------------|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/ Kota | persentase koperasi yang diawasi dan diperiksa | Hasil pengawasan KKPCK | Unit | 180 | 182 | 184 | 186 | 188 | 190 |

1. Kegiatan Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam /Unit Simpan pinjam Koperasi yang Wilayah keanggotaannya dalam 1 daerah Kabupaten/kota

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---|---|--------------------------------|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya penilaian koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam 1 daerah/kab | Jumlah penambahan unit koperasi yang menerapkan Standar SAK | koperasi yg sdh menerapkan SAK | Unit | 180 | 182 | 184 | 186 | 188 | 190 |

1. Pemberdayaan usaha mikro, yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan, perizinan ,penguatan kelembagaan, dan koordinasi dengan para pemangku

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET |
|---------|------------------|---------------------|--------|--------------|--------|
|---------|------------------|---------------------|--------|--------------|--------|

| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---|---|------------------------------------|------|-----|------|------|------|------|------|
| Terlaksananya pemberdayaan usaha mikro, yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan, perizinan, penguatan kelembagaan, dan koordinasi dengan para pemangku | Penambahan jumlah unit usaha mikro yang bersertifikat/berijin | Pelaku UMKM yang difasilitasi IUMK | Unit | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |



| 1. Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha mejadi usaha kecil | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | FORMULASI INDIKATOR | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya pengembangan usaha mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha mikro menjadi usaha kecil | Pertambahan Jumlah Usaha Mikro Naik kelas | Pelaku usaha yg mengalami peningkatan dari Aset, omset,kemasn,perizinan | Unit | 25 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |



SUB KEGIATAN



Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Penanggungjawab : Kasubbag perencanaan dan Keuangan

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|--|---|---------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dokumen | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |

Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---|--|---------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Dokumen | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum Perencanaan dan Keuangan

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | Kondisi Awal | TARGET | | | | |
|---------|------------------|--------|--------------|--------|------|------|------|------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------|----|----|----|----|----|----|
| Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | Paket | 58 | 65 | 70 | 75 | 80 | 80 |
|--|--|-------|----|----|----|----|----|----|

| Penyediaan Bahan Logistik Kantor Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum | | | | | | | | |
|--|---|--------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Bahan logistik Kantor | Jumlah kebutuhan tabung gas kantor,Perabot kantor | bulan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

| Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum | | | | | | | | |
|---|--|---------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan | Dokumen | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 |

| Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum | | | | | | | | |
|--|---|---------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

| Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum | | | | | | | | |
|--|------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | |
|--|---|---------|---|---|---|---|---|---|
| Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik | Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan | Dokumen | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
|--|---|---------|---|---|---|---|---|---|

Fasilitasi Kunjungan Tamu
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|---|--|---------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | Laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|---|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan | Paket | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

Penyediaan Bahan/Material
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|----------------------------|---|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Bahan/Material | Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan | Paket | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|---------|------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | |
|---|---|------|---|---|---|---|---|---|
| Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | Unit | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|---|---|------|---|---|---|---|---|---|

Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|---|---------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|---|---------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber | laporan | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |

Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|--|---------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |

Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|---------|------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | |
|--|--|---------|----|----|----|----|----|----|
| Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | laporan | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
|--|--|---------|----|----|----|----|----|----|

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|--|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | unit | 19 | 19 | 20 | 20 | 20 | 20 |

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|--|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | Unit | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Penanggungjawab : Kassubag Administrasi dan Umum

| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
|--|---|--------|--------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ Direhabilitasi | Unit | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

| Peningkatan pemahaman dan pengetahuan perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM koperasi | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Terwujudnya Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM koperasi | jumlah SDM koperasi yang dilatih | Unit | 4/145 | 4/145 | 4/145 | 4/145 | 4/145 | 4/145 |

| 1. Pemberdayaan, Peningkatan ,Produktivitas,Nilai tambah,Akses pasar,Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi,dan Strukturisasi, Usaha koperasi Kewenangan | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten | Jumlah Koperasi yang dibina | Unit | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |

| 1. Pengawasan Kekuatan, kesehatan, kemandirian, ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota | | | | | | | | |
|---|------------------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten | Jumlah Koperasi yang diawasi | Unit | 61 | 65 | 69.4 | 74 | 75.6 | 78 |

| 1. Pelaksanaan penilaian Kesehatan KSP/USP koperasi kewenangan Kabupaten/kota | | | | | | | | |
|---|---|--------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Pelaksanaan penilaian Kesehatan KSP/USP koperasi kewenangan Kabupaten/kota | Jumlah koperasi KSP/USP yang dinilai kesehatannya | Unit | 120 | 125 | 130 | 135 | 140 | 145 |

| 2. Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi kewenangan Kabupaten/Kota | | | | | | | | |
|---|------------------|--------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUAN | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |

| | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|------|----|----|----|----|----|----|
| Jumlah koperasi dengan kriteria koperasi terbaik | Jumlah koperasi yg menjadi juara | Unit | 20 | 25 | 27 | 30 | 35 | 40 |
|--|----------------------------------|------|----|----|----|----|----|----|

| 1. Fasilitas Kemudahan Perizinan Usaha Mikro | | | | | | | | |
|--|--|-------|-------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUA | TARGE | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Fasilitas Kemudahan Perizinan Usaha Mikro | Jumlah usaha mikro dan kecil yang difasilitasi perijinan | Unit | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |

| 2. Pemberdayaan kelembagaan Potensi dan pengembangan Usaha Mikro | | | | | | | | |
|--|---|---------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUA N | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Pemberdayaan kelembagaan potensi dan pengembangan usaha mikro | jumlah kelembagaan UMKM yang difasilitasi pengembangan usahanya | Unit | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

| 1. Fasilitas Usaha Mikro menjadi usaha kecil dalam pengembangan produksi dan pemasaran | | | | | | | | |
|--|--|---------|--------|------|------|------|------|------|
| SASARAN | INDIKATOR OUTPUT | SATUA N | TARGET | | | | | |
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Fasilitas Usaha Mikro menjadi usaha kecil dalam pengembangan produksi dan pengolahan pemasaran.SD | jumlah Usaha Mikro yang difasilitasi Pemasaran | Unit | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

KEPALA DINAS KOPERASI DAN UKM
KABUPATEN PURBALINGGA



ENDI ASTONO,S.SOS

NIP. 19670919 199003 1 010