PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ADI PURWANTO,SS, M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ENDI ASTONO, S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
ENDI ASTONO,S.Sos	**ADI PURWANTO, SS, M.Si**
NIP.19670919 199003 1 010	NIP. 19710514 200501 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Bagian Sekretariat

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja	Persentase dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja yang disusun sesuai ketentuan	Persen	100
	Terselesaikannya tindak lanjut temuan pengelolaan anggaran sesuai ketentuan	Persentase temuan pengelolaan anggaran yang ditindak lanjuti	Persen	100
	Meningkatnya kualitas penatausahaan barang milik daerah	Persentase penatausahaan barang milik daerah sesuai ketentuan	Persen	100
		Persentase pengadaan barang milik daerah	Persen	100
		Persentase pemeliharaan barang milik daerah	Persen	100
	Terpenuhinya layanan kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang	Persentase pemenuhan layanan kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persen	100

PROGRAM	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota	Rp. 3.151.853.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ENDI ASTONO,S.Sos
NIP. 19670919 199003 1 010

Pihak Pertama,

ADI PURWANTO, SS, M.Si
NIP. 19710514 200501 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Dra. UMI NURNANINGSIH, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Mikro Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ENDI ASTONO,S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ENDI ASTONO,S.Sos
NIP. 19670919 199003 1 010

Pihak Pertama,

Dra. UMI NURNANINGSIH, M.Si
NIP. 196804151998032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Bidang Usaha Mikro

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase peningkatan usaha mikro yang bersertifikat/berijin	Persen	2,5
2.	Terlaksananya Pengembangan UMKM	Persentase UMKM yang Difasilitasi Internet	Persen	4,42

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Rp. 1.507.033.000,-	APBD, DAK, DBHCHT
2.	Program Pengembangan UMKM	Rp. 2.571.149.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ENDI ASTONO,S.Sos

NIP. 19670919 199003 1 010

Pihak Pertama,

Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si

NIP. 196804151998032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Ir.ENDANG SUCIATI**
Jabatan : Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ENDI ASTONO,S.Sos**
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ENDI ASTONO,S.Sos
NIP. 19670919 199003 1 010

Pihak Pertama,

Ir.ENDANG SUCIATI
NIP. 19670123 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Bidang Koperasi

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Perkoperasian	Persentase SDM koperasi yang memiliki kompetensi bidang perkoperasian	Persen	62
2.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Persentase Pertumbuhan volume Usaha Koperasi	Persen	14
3.	Terlaksananya Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Persentase Koperasi Aktif	Persen	76,7
4.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Persentase Koperasi Yang sudah Menerapkan Standart SAK	Persen	65

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pendidikan dan Pelatihan Perkoperasian	Rp. 25.000.000,-	APBD
2.	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Rp. 488.265.000,-	APBD
3.	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Rp. 80.000.000,-	APBD
4.	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Rp. 11.580.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ENDI ASTONO,S.Sos

NIP. 19670919 199003 1 010

Pihak Pertama,

Ir.ENDANG SUCIATI

NIP. 19670123 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Dra.YUNI UTAMI**
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ADI PURWANTO,SS,M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
ADI PURWANTO, SS, M.Si	**Dra.YUNI UTAMI**
NIP. 19710514 200501 1 014	**NIP. 197312071993032004**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Unit Kerja : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	**Terlaksananya administrasi barang milik daerah pada Perangkat Daerah**	Jumlah Laporan Adminstrasi Barang Milik Daerah	Laporan	12
	a. Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	12
2.	**Terlaksananya administrasi Umum Perangkat Daerah**	Terlaksananya administrasi umum penunjang operasinal kantor	laporan	12
	a. Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Paket	80
	b. Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jmh Paket bahan logistik kantor yang disediakan	Paket	12
	a. Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jmh dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan.	Dokumen	1
	b. Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	Laporan	12
	c. Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12
	d. Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	3
3.	**Tersedianya penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	Jumlah Laporan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	Laporan	12
	a. Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	Laporan	36
	b. Tersedianya Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	laporan	12
	c. Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	12
	e. Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12

4.	**Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah**	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang terpelihara	Unit	12
	a. Tersedianya jasa pemeliharaan,by pemeliharaan,pajak,dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya.	Unit	20
	d. Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	20
	e. Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	4
5.	**Terlaksananya Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah**	Jumlah Pegawai yang Mengikuti Pelatihan	Orang	12
	a. Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi Yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	12
6.	**Terlaksannaya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	Persentase tersedianya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persen	100
	a. Terlaksanany a Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin yang tersedia	Unit	4

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	**Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah**		
	a. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 1.200.000,-	APBD
2.	**Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah**		
	a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1.600.000,-	APBD
	b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 24.000.000,-	APBD
	c. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.000.000,-	APBD

	d. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 9.000.000,-	APBD
	e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasidan Konsultasi SKPD	Rp. 13.000.000,-	APBD
	f. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 2.800.000,-	APBD
3.	**Kegiatan Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		
	a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 49.075.000,-	APBD
	b. Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 1.664.000,-	APBD
	c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.363.950.000,-	APBD
	d. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 500.000,-	APBD
4.	**Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		
	a. Penyediaan jasa pemeliharaan,by pemeliharaan,pajak,dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp.112.535.000,-	APBD
	b. Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya	Rp. 7 .000.000,-	APBD
	c. Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 5.000.000,-	APBD
5.	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**		
	a. Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp. 5.000.000,-	APBD
6.	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		
	a. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 1.000.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ADI PURWANTO, SS, M.Si
NIP. 19710514 200501 1 014

Pihak Pertama,

Dra.YUNI UTAMI
NIP. 197312071993032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **YUNIATI DWI ASTUTI, SE**
Jabatan : Kassubbag Perencanaan dan Keuangan Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ADI PURWANTO,SS,M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Kabupaten Purbalingga
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ADI PURWANTO, SS, M.Si
NIP. 19710514 200501 1 014

Pihak Pertama,

YUNIATI DWI ASTUTI,SE
NIP. 19700618 199203 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	**Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	Persentase Dokumen Perencanaan yang diserahkan tepat waktu sesuai ketentuan	Persen	100
	a. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	8
	a. Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5
2.	**Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	Persentase Dokumen Administrasi Keuangan Yang disusun sesuai ketentuan	Persentase	100
	a. Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan	Orang	18
	b. Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12
	c. Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1.	**Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Rp.**	**5.929.000,-**	APBD
	a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	2.500.000,-	APBD
	b. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	3.429.000,-	APBD
2.	**Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**RP.**	**2.524.800.000,-**	
	a. Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	2.411.501.000,-	APBD
	b. Penyediaan Administrasi Pelaksana Tugas ASN	Rp.	86.000.000,-	APBD
	c. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp.	27.299.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

ADI PURWANTO, SS, M.Si
NIP. 19710514 200501 1 014

Pihak Pertama,

YUNIATI DWI ASTUTI,SE
NIP. 19700618 199203 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **JATMIKO KURNIAWAN,SE**
Jabatan : Sub.Kordinator Seksi Pembinaan dan Pengembangan Kelembagaan, Dinkop UKM Purbalingga

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. ENDANG SUCIATI**
Jabatan : Kepala Bidang Koperasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Ir.Endang Suciati	**JATMIKO KURNIAWAN, SE**
NIP. 19670123 199303 2 004	NIP. 19790310 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Sub.Kordinator Seksi Pembinaan dan Pengembangan Kelembagaan

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase SDM koperasi yang bersertifikat	Persen	72,5
	a. Terwujudnya Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Jumlah SDM koperasi yang dilatih	Orang	145
2.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah koperasi yang melakukan inovasi	Unit	7
	a. Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi Yang dibina	Unit	45

	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 25.000.000,-	APBD
	a. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	RP. 25.000.000,-	APBD
2.	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 488.265.000,-	APBD
	a. Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	Rp. 488.265.000,-	APBD

	Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota		

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

Ir. ENDANG SUCIATI
NIP. 196701123 199303 2 004.

Pihak Pertama,

JATMIKO KURNIAWAN, SE
NIP. 19790310 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SUNARDI, ST**
Jabatan : Sub.Kordinator Seksi Pengendalian dan Pengawasan, Dinkop UKM
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. ENDANG SUCIATI**
Jabatan : Kepala Bidang Koperasi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

Ir. ENDANG SUCIATI
NIP. 196701123 199303 2 004

Pihak Pertama,

SUNARDI, ST
NIP. 19760405 20100 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja : Sub.Kordinator Seksi Pengendalian dan Pengawasan

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah penambahan unit koperasi aktif	Unit	188
	a. Terlaksanaanya Pelaksanaan proses pemeriksaan dan pengawasan koperasi yang wilayah keanggotaannya daerah kabupaten/kota	jumlah koperasi yang telah dilakukan pemeriksaan dan pengawasan	Persen	75,6
2.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi Yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penambahan Unit Koperasi Yang Menerapkan Standar SAK	Unit	190
	a. Terlaksanaanya Pelaksanaan Penilaian KesehatanKSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah unit usaha koperasi yang telah dilakukan penilaian kesehatan	Unit	140

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 80.000.000,-	
	a. Pelaksanaan proses pemeriksaan dan pengawasan koperasi yang wilayah keanggotaannya daerah kabupaten/kota	Rp. 80.000.000,-	APBD
2	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi Yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 11.580.000,-	
b	b. Pelaksanaan Penilaian KesehatanKSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 11.580.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **CHUSNUL CHOTIMAH, S.Pd, M.Si**
Jabatan : Sub. Kordinator Seksi Promosi dan Kemitraan Usaha, Dinkop UKM
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang UMKM
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si	**Chusnul Chotimah, S.Pd, M.Si**
NIP. 196804151998032003	NIP. 19810911 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Unit Kerja : Sub. Kordinator Seksi Promosi dan Kemitraan Usaha, Dinkop UKM

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya Pengembangan Usaha Mikro Dengan Orientasi Peningkatan Skala usaha Menjadi Usaha kecil	Jumlah pertambahan Usaha Mikro Naik Kelas	Pelaku	5
	a. Terlaksanannya Pengembangan Usaha Mikro	Jumlah usaha Mikro yang difasilitasi Pemasaran	Pelaku	50

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengembangan Usaha Mikro Dengan Orientasi Peningkatan Skala usaha Menjadi Usaha kecil	Rp. 2.571.149.000,-	APBD
	a. Pengembangan Usaha Mikro	Rp. 2.571.149.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2024

Pihak Kedua,

Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si
NIP. 196804151998032003

Pihak Pertama,

Chusnul Chotimah, S.Pd, M.Si
NIP. 19810911 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **TRI SUHANI, S.Sos**
Jabatan : Sub. Kordinator Seksi Pengembangan Kewirausahaan, Dinkop UKM
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang UMKM
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si	**TRI SUHANI,S.Sos**
NIP. 196804151998032003	NIP. 19760822 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Unit Kerja : Sub. Kordinator Seksi Pengembangan Kewirausahaan

No.	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Terlaksananya Pemberdayaan Usaha Mikro Yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan, dan Koordinasi denganPara Pemangku Kepentingan	Jumlah penambahan Unit Usaha Mikro Yang Bersertifikat/ Berijin	Pelaku	100
	a. Terlaksananya Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Jmlh usaha Mikro yang telah mendapatkan perizinan	Pelaku	25
	b. Terlaksananya Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan pengembangan Usaha Mikro	Jumlah unit usaha yang telah menerima pembinaan dan pendampingan terhadap usaha mikro	Pelaku	5
	c. Peningkatan pemahaman dan pengetahuan UMKM serta kapasitas dan kompetensi SDM UMKM dan kewirausahaan melalui pendidikan dan pelatihan	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	Pelaku	165

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pemberdayaan Usaha Mikro Yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan, dan Koordinasi denganPara Pemangku Kepentingan	Rp. 1.507.033.000,-	APBD
	a. Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro	Rp. 13.360.000,-	APBD
	b. Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan pengembangan Usaha Mikro	Rp. 993.673.000,-	APBD
	c. Peningkatan pemahaman dan pengetahuan UMKM serta kapasitas dan kompetensi SDM UMKM dan kewirausahaan melalui pendidikan dan pelatihan.	Rp. 500.000.000,-	APBD

Purbalingga, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dra.UMI NURNANINGSIH, M.Si	**TRI SUHANI,S.Sos**
NIP. 196804151998032003	NIP. 19760822 199503 2 002